

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ ЕСШ №7 им. О. Н. Мамченкова

Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЕСШ №7
им. О. Н. Мамченкова

Е. А. Верижникова
« 29 » августа 2024 г.

Положение о школьном методическом объединении учителей-предметников в МБОУ ЕСШ №7 им. О.Н. Мамченкова

1. Общие положения.

1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство методической, инновационной, внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Школьное методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.3. В школе могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования

1.4. ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по УВР.

1.6. ШМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, решением Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами ОУ, приказами и распоряжениями директора.

1.7. Руководитель ШМО назначается приказом директора школы.

2. Цель и задачи деятельности ШМО.

2.1. Целью деятельности ШМО является непрерывное повышение квалификации педагогов школы через создание единого методического пространства.

2.2. В работе ШМО через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- создание условий для самообразования учителей, осуществление руководства творческой работой коллектива;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация инновационной, экспериментальной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности ШМО.

3.1. Диагностика затруднений учителя и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности ШМО.

3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной и воспитательной деятельности, повышении эффективности организации образовательно-воспитательного процесса.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, смотры, предметные недели и др.).

3.5. Совершенствование содержания образования, первичная экспертиза учебных программ, элективных и факультативных курсов, методик, технологий и др.

3.6. Изучение, обобщение, презентация педагогического опыта, создание банка данных передового опыта.

3.7. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.8. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, организация работы наставника с молодыми специалистами, руководство работой педагогической мастерской.

3.9. Организация и проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков с последующим анализом.

3.10. Организация предметных и методических недель, школьных этапов предметных олимпиад, смотров, конкурсов.

3.11. Участие в аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников образовательной организации.

3.12. Основные формы работы в школьном методическом объединении:

- заседания школьных методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- организационно - деятельностные игры.

4. Порядок работы.

4.1. Возглавляет работу школьного методического объединения руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами школьного методического объединения.

4.2. Работа школьного методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем школьного методического объединения, рассматривается на заседании школьного методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором школы.

4.3. Заседания школьного методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности школьного методического объединения.

5.1. Школьное методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов школьного методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативно - правовой и научно - методической документацией;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- рекомендовать к поощрению учителей - членов школьного методического объединения за активное участие в деятельности объединения;
- выдвигать от школьного методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».

5.2. Каждый член школьного методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях школьного методического объединения;
- стремиться к повышению уровня педагогического мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, использовать в работе современные образовательные технологии;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- знать ФГОС ОО;
- принимать активное участие в разработке и проведении открытых мероприятий.

6. Документация методического объединения.

6.1. К документации школьного методического объединения относятся:

- Приказ директора об открытии школьного методического объединения и назначении руководителя школьного методического объединения;
- Положение о школьном методическом объединении;
- Банк данных учителей (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, контактный телефон);
- Анализ работы за прошедший год (Приложение 1);
- План работы школьного методического объединения на текущий учебный год;

- Сведения о темах самообразования учителей;
- График повышения квалификации учителей на текущий год и перспективный план аттестации;
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями школьного методического объединения;
- План проведения предметной недели и её анализ;
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, элективным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- Информационные и аналитические справки, диагностику мониторинга образовательного процесса;
- План работы с молодыми и вновь прибывшими учителями в школьного методического объединения;
- Протоколы заседаний школьного методического объединения.

6.2. Анализ работы школьного методического объединения предоставляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года

7. Контроль деятельности в школьном методическом объединении.

7.1. Контроль деятельности школьных методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждёнными директором школы.

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ**

1 блок - Анализ условий

- 1) Анализ педагогических кадров (в сравнении с прошлым годом):
 - по образованию,
 - по стажу,
 - по возрасту,
 - по квалификационной категории,
 - повышение квалификации (курсовая подготовка, в том числе, в других регионах России, ее эффективность),
 - награды,
 - участие в конкурсах профессионального мастерства,
 - публикации (выходные данные) и участие в методических конкурсах.
 - аттестация учителей (сколько учителей должно было пройти аттестацию в соответствии с перспективным графиком, сколько прошло фактически, какие условия были созданы для аттестуемых учителей),
 - анализ затруднений педагогов.
- 2) Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету. Анализ учебных программ и учебников, используемых в образовательном процессе (базовый, профильный, углубленный уровни; элективные курсы, спецкурсы).
- 3) Анализ работы над единой методической темой.

Анализ деятельности школьного объединений педагогов (сколько прошло заседаний ШМО в течение года, формы этих заседаний, какие вопросы рассматривались на ШМО и какие решения были приняты, работа членов ШМО над темами самообразования, участие в работе ГМО).
- 4) Анализ работы наставника с молодыми специалистами (если такие имеются) в рамках школьного методического объединения (организация наставничества, индивидуальные консультации, посещение уроков и т. д.).
- 5) Анализ деятельности творческих групп, действующих в рамках школьного методического объединения (цель создания, состав, формы работы за год, результат).
- 6) Анализ инновационной деятельности:
 - в области содержания (профильное обучение, авторские программы, апробация учебников и т. д.);

- использование современных педагогических технологий;
- новые формы оценивания качества знаний учащихся (ЕГЭ, ОГЭ, портфолио, безотметочная система оценивания и т. д.).

7) Выявление, обобщение и внедрение актуального педагогического опыта в практику.

8) Анализ использования учебных кабинетов в образовательном процессе по предмету.

2 блок - Анализ состояния преподавания, качества знаний, умений и навыков учащихся.

1) Анализ образовательного процесса по предмету (по результатам посещения уроков, административных контрольных и всероссийских проверочных работ, тестирования, ГИА)

2) Анализ внеклассной работы по предмету.

3) Анализ и результаты работы с одаренными детьми. Итоги олимпиад, научно-практических конференций.

3 блок - Задачи, над которыми школьное методическое объединение будет работать в будущем учебном году.

Школьное методическое объединение самостоятельно определяет цель и задачи для работы в учебном году.